

MEMORIA FINAL

Compromisos y Resultados

Actuaciones Avaladas para la Mejora Docente 2015/2016

Título del proyecto
MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA LA TUTORIZACIÓN DE LOS TRABAJOS FIN DE GRADO

Responsable		
Apellidos	Nombre	NIF
RABADÁN SÁNCHEZ-LAFUENTE	FUENSANTA	31691114-N

1. Describa los resultados obtenidos a la luz de los objetivos y compromisos que adquirió en la solicitud de su proyecto¹. Copie en las dos primeras filas de cada tabla el título del objetivo y la descripción que incluyó en el apartado 2 de dicha solicitud e incluya tantas tablas como objetivos contempló.

Objetivo nº 1	Creación de un espacio común de comunicación entre el profesor y los distintos alumnos que tutoriza.		
Indicador de seguimiento o evidencias:	Encuestas al alumnado.		
Objetivo final del indicador:	Recabar una opinión, a poder ser positiva, de los alumnos tutorizados sobre la utilidad de estos espacios virtuales en el desarrollo de su TFG.		
Fecha prevista para la medida del indicador:	Una vez finalizada la fecha de depósito de los TFG de la convocatoria de junio (junio 2016).	Fecha de medida del indicador:	22 julio a 16 de septiembre de 2016
Actividades previstas:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Creación de un aula virtual, en el Campus virtual de la UCA, con la denominación “Trabajos de Fin Grado” o similar. Se le solicitará a Campus virtual y se <u>dará de alta en la misma a los tutores académicos y a los alumnos.</u> 2. Uso de otras plataformas virtuales -como <i>Dropbox, Google Drive, etc.</i>- en la que se darán de alta profesores-tutores y alumnos. <u>Se informará del uso y manejo</u> a los alumnos tutorizados que lo necesiten por estar menos familiarizados con estas plataformas. 3. Encuestas al alumnado, que se pondrán a disposición del mismo finalizada la fecha de depósito de los TFG de la convocatoria de junio. 		
Actividades realizadas y resultados obtenidos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. SE CREÓ UN AULA VIRTUAL CON LA DENOMINACIÓN “TRABAJOS FIN DE CARRERA” EN EL CAMPUS VIRTUAL DE LA UCA. Una vez realizada la asignación de alumnos y trabajos a las 		

¹ La relación incluida en el documento *Actúa* que adjuntó en su solicitud a través de la plataforma de la Oficina Virtual.

profesoras integrantes de la actuación avalada, se solicitó la creación de un aula virtual específica a los administradores del Campus virtual. Tras la creación del aula, se procedió a dar de alta a las profesoras Fuensanta Rabadán, Evelia Muñoz y Leticia Cabrera. Las profesoras integrantes fueron dando de alta a sus alumnos tutorizados (7 alumnos en total).

- *El aula virtual se ha estado utilizando para la comunicación directa entre tutoras y alumnos, para colgar información de interés sobre TFG, proporcionar a los alumnos materiales de utilidad para la realización de su trabajo y para el envío de borradores.*

(Vid. Fichero ANEXO I que se adjunta a este documento en oficina virtual).

2. EN LO QUE RESPECTA AL USO DE OTRAS PLATAFORMAS VIRTUALES -COMO DROPBOX, GOOGLE DRIVE, OWNCLOUD- se informó al alumnado tutorizado del uso de estas plataformas.

- Aunque se utilizó *Dropbox* y se facilitaron algunos borradores del TFG por *Dropbox*, el alumnado no estaba familiarizado con estas plataformas por lo que prefirieron utilizar el aula virtual, por resultarle más fácil.

3. SE PUSO A DISPOSICIÓN DEL ALUMNADO UNA ENCUESTA EN AULA VIRTUAL PARA EVALUAR LA UTILIDAD DEL AULA VIRTUAL COMO HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN, ASÍ COMO EL RESTO DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES.

- La encuesta se creó en aula virtual una vez finalizada la fecha de depósito de los TFG de junio (17 de junio). Estuvo disponible del 22 de julio al 16 de septiembre, y se dispuso una fecha amplia para que los alumnos que hacían su depósito en septiembre también pudieran participar.

- La encuesta se configuró de forma anónima para preservar la identidad de los alumnos y que no se sintieran incómodos a la hora de responder.

- Se preguntaba a los alumnos sobre la utilidad del aula virtual para comunicarse con su tutora, para el envío de borradores de su TFG y para consultar información sobre los TFG. También se les preguntaba sobre la utilidad de otras plataformas virtuales (Dropbox, etc.) para comunicarse con su tutora o para el envío de borradores.

- Los alumnos tenían 4 opciones de respuesta: (0) No sabe/no contesta; 1 (Poco); 2 (Bastante); 3 (Mucho).

- Si bien no todos los alumnos han realizado la encuesta, **a la hora de valorar la utilidad del aula virtual**, de los alumnos participantes la mitad de ellos eligieron la opción “MUCHO”, y la otra mitad respondieron “BASTANTE”. *Por lo tanto, concluimos que a los alumnos les ha resultado útil el uso del aula virtual como herramienta de comunicación y les ha ayudado en la realización de su TFG.*

	<p>- A la hora de valorar la utilidad de otras plataformas virtuales, de los alumnos participantes la mitad de ello eligieron la opción “BASTANTE” y la otra mitad respondieron “NOSABE/NOCONTESTA”. En conclusión, los alumnos prefirieron el uso del aula virtual como plataforma virtual para el intercambio de borradores, acceder a información de interés o comunicarse con su tutora.</p> <p>EN GENERAL, LA VALORACIÓN ES POSITIVA Y CONSIDERAMOS QUE EL OBJETIVO MARCADO SE HA CUMPLIDO.</p> <p>(Vid. Fichero ANEXO II que se adjunta a este documento en oficina virtual).</p>
--	--

Objetivo nº 2	Elaboración de materiales que ayuden al alumno a la hora de enfrentarse a su labor investigadora y que permitan minimizar las dificultades.		
Indicador de seguimiento o evidencias:	Encuestas al alumnado.		
Objetivo final del indicador:	Recabar una opinión, a poder ser positiva, de los alumnos tutorizados sobre la utilidad de estos materiales en la realización de su TFG.		
Fecha prevista para la medida del indicador:	Una vez finalizada la fecha de depósito de los TFG de la convocatoria de junio (junio 2016).	Fecha de medida del indicador:	22 julio a 16 de septiembre de 2016.
Actividades previstas:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración por las profesoras participantes de una serie de documentos a modo de guía o instrucciones, que señalen al alumno de forma sencilla y comprensible los pasos a seguir en la elaboración de su TFG. 2. Disposición de estos documentos en los espacios virtuales de comunicación creados al efecto (aula virtual, <i>Dropbox</i>, etc.), para que los alumnos tutorizados puedan tener acceso a los mismos. 3. Sesiones presenciales o virtuales en las que se les informe a los alumnos tutorizados sobre la rentabilización o aprovechamiento de estos materiales o documentos para su TFG. 4. Encuestas al alumnado, que se pondrán a disposición del mismo finalizada la fecha de depósito de los TFG de la convocatoria de junio. 		
Actividades realizadas y resultados obtenidos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. ELABORACIÓN POR LAS PROFESORAS PARTICIPANTES DE UNA SERIE DE DOCUMENTOS A MODO DE GUÍA O INSTRUCCIONES, QUE SEÑALEN AL ALUMNO DE FORMA SENCILLA Y COMPENSIBLE LOS PASOS A SEGUIR EN LA ELABORACIÓN DE SU TFG. <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboraron unos documentos a modo de guía titulados “<i>Instrucciones para la realización del Trabajo Fin de Grado (I)</i>” e “<i>Instrucciones para la realización del Trabajo Fin de Grado (II)</i>”. - En el primero de ellos, <u>de forma esquemática y clara</u> para el alumno se exponían los <u>pasos a seguir a la hora de realizar su TFG</u> (lluvia de ideas, elaboración de un guión o esquema del trabajo, redacción y borradores, 		

fase de exposición...) ya que una de las principales dificultades del alumno es el no saber cómo abordar la realización de su TFG.

- En el segundo documento, se desarrollaban esas fases o etapas a seguir en la elaboración de su trabajo, explicando se forma sencilla y comprensible cómo llevar a cabo la búsqueda de bibliografía o jurisprudencia o cómo preparar la exposición oral de su TFG ante la Comisión evaluadora.

2. DISPOSICIÓN DE ESTOS DOCUMENTOS EN LOS ESPACIOS VIRTUALES DE COMUNICACIÓN CREADOS AL EFECTO (AULA VIRTUAL, DROPBOX, ETC.), PARA QUE LOS ALUMNOS TUTORIZADOS PUEDAN TENER ACCESO A LOS MISMOS.

- Los documentos “*Instrucciones para la realización del Trabajo Fin de Grado (I) y (II)*”, se pusieron a disposición de los alumnos en aula virtual.

- También se pusieron a disposición del alumnado tutorizado documentos en PDF, consistentes en artículos científicos y legislación necesaria para ampliar su bibliografía.

- Al mismo tiempo, se enlazaron en el campus virtual cuatro sitios web con acceso a bases de datos de legislación o páginas web de interés relacionadas con el tema de su trabajo de fin de grado.

- Además, se subieron al curso virtual los requisitos y las fechas de depósito de los trabajos aprobados por la Comisión de TFG, tanto para la Facultad de Derecho de Jerez, como para su Sede en Algeciras. De este modo, los alumnos tutorizados tuvieron concentrada en un solo sitio toda la información necesaria para la adecuada realización de su trabajo, tanto desde una perspectiva formal, como material. Esto supuso un ahorro de tiempo, ya que no tenían que estar accediendo a distintas páginas para recabar la información necesaria.

3. SESIONES PRESENCIALES O VIRTUALES EN LAS QUE SE LES INFORME A LOS ALUMNOS TUTORIZADOS SOBRE LA RENTABILIZACIÓN O APROVECHAMIENTO DE ESTOS MATERIALES O DOCUMENTOS PARA SU TFG.

- En tutorías presenciales se informó al alumnado sobre todos estos recursos y la utilidad o provecho que podían obtener de los mismos.

- También se informó al alumnado sobre la disponibilidad de estos recursos a través de mensajes por el correo y en el foro del aula virtual.

- Asimismo, en tutorías presenciales se proporcionaron a los alumnos técnicas para la búsqueda y comentario de sentencias, lo que era especialmente necesario en el caso de los alumnos no pertenecientes a titulaciones jurídicas por estar menos familiarizados con las mismas.

4. ENCUESTAS AL ALUMNADO, QUE SE PONDRÁN A DISPOSICIÓN DEL MISMO FINALIZADA LA FECHA DE DEPÓSITO DE LOS TFG DE LA CONVOCATORIA DE JUNIO.

- La encuesta se creó en aula virtual una vez finalizada la fecha de depósito de los TFG de junio (17 de junio). Estuvo disponible del 22 de julio al 16 de septiembre, y se dispuso una fecha amplia para que los alumnos que hacían su depósito en septiembre también pudieran participar.

- La encuesta se configuró de forma anónima para preservar la identidad de los alumnos y que no se sintieran incómodos a la hora de responder.

- Los alumnos tenían 4 opciones de respuesta: (0) No sabe/no contesta; 1 (Poco); 2 (Bastante); 3 (Mucho).

- **Se preguntaba a los alumnos sobre la utilidad de la información general** (guía TFG, fechas de entrega) colgada por las profesoras en aula virtual.

De los alumnos participantes la mitad de ellos eligieron la opción “MUCHO”, y la otra mitad respondieron “BASTANTE”. *Por lo tanto, concluimos que a los alumnos les ha resultado útil esta información, proporcionada por las profesoras.*

- **Se preguntaba a los alumnos sobre la utilidad de la información específica** (instrucciones, pasos a seguir en la realización del TFG, bases de datos, *webs*) sobre TFG proporcionados por su tutora.

De los alumnos participantes la mitad de ellos eligieron la opción “MUCHO”, y la otra mitad respondieron “BASTANTE”. *Por lo tanto, concluimos que a los alumnos les ha resultado útil esta información específica proporcionada por sus tutoras.*

- Por último, **se preguntaba a los alumnos sobre la utilidad del material específico** (artículos, bibliografía, documentos) sobre su TFG proporcionados por su tutora. De los alumnos participantes la mitad de ellos eligieron la opción “MUCHO”, y la otra mitad respondieron “BASTANTE”. *Por lo tanto, concluimos que a los alumnos les ha resultado útil este material proporcionado por sus tutoras*

EN GENERAL, LA VALORACIÓN ES POSITIVA Y CONSIDERAMOS QUE EL OBJETIVO MARCADO SE HA CUMPLIDO.

(Vid. Fichero ANEXO II que se adjunta a este documento en oficina virtual).

2. Marque una X bajo las casillas que correspondan en la siguiente tabla. Describa las medidas a las que se comprometió en la solicitud y las que ha llevado a cabo.

Compromiso de compartición / difusión de resultados en el entorno universitario UCA adquirido en la solicitud del proyecto

1. Sin compromisos	2. Compromiso de impartición de una charla o taller para profesores	3. Adicionalmente fecha y centro donde se impartirá	4. Adicionalmente programa de la presentación	5. Adicionalmente compromiso de retransmisión o grabación para acceso en abierto
	X			

Descripción de las medidas comprometidas

Charla sobre esta iniciativa o proyecto a los profesores que imparten el Grado en Derecho en la sede de Algeciras.

Descripción de las medidas que se han llevado a cabo

- Con fecha 28 de septiembre de 2016, se llevó a cabo una charla sobre la actuación avalada “Materiales y herramientas para la tutorización de los Trabajos Fin de Grado” dentro de la reunión convocada por la Directora de la sede de Algeciras de la Facultad de Derecho con motivo del comienzo de curso. La charla tenía como finalidad dar difusión a esta actuación avalada entre el profesorado que imparte en el Grado de Derecho de la Sede de Algeciras. Se informó a los compañeros sobre la finalidad y objetivos de esta actuación avalada y también sobre su disponibilidad en RODIN (Vid. ANEXO III que se adjunta a este documento en oficina virtual).

- Algunos de los documentos que se han elaborado con motivo de esta actuación avalada, y que se puso a disposición del alumnado tutorizado, así como información sobre esta actuación avalada se han puesto también a disposición de toda la Comunidad Universitaria en RODIN (el repositorio de la UCA). (El envío o depósito está pendiente de su revisión, por lo que todavía no disponemos de *link*). (Vid. ANEXO III que se adjunta a este documento en oficina virtual).