

MEMORIA FINAL

Actuaciones Avaladas para la Mejora Docente, Formación del Profesorado y Difusión de Resultados Modalidad B

Identificación de la actuación	
Código:	AAB_13_008
Título:	English in the workplace (2ª edición)

Responsable	
Apellidos y nombre:	AGUILAR GONZÁLVEZ, Mª CRISTINA
Correo electrónico:	cristina.aguilar@uca.es
Departamento:	DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Incluya el calendario de actividades realizadas.

- **Workplace 1.** PCL121276. 15/11/2012 - 07/03/2013.

Las clases tuvieron lugar los jueves, siendo de dos horas de duración.

Program of the course:

Session 1 Session 2

- introduction
- icebreakers

Unit 1A

Session 3 Session 4

Unit 1B Unit 2A

Session 5 Session 6

Unit 2B Revision 1 and 2

Session 7 Session 8

Unit 3A Unit 3B

Session 9 Session 10

Unit 4A Unit 4B

Session 11 Session 12

Revision 3 and 4 Exam

A continuación se especifican los contenidos impartidos en el curso:

Contents of the course

- **Unit 1: Out and about**

- Vocabulary about holiday, experiences and sights.

- Grammar: comparative, superlatives, past perfect and past perfect continuous
- Phrasal Verb: Turn
- Writing a letter to a friend about your holidays

Unit 2: Busy Days

- Vocabulary: Jobs and qualities (adjectives)
- Speaking: the best job in the world/pros and cons
- Grammar: Present simple vs. Present continuous
- Relative clauses
- Adverbs of frequency
- Phrasal verbs: look
- Writing: a letter of reference

Unit 3: What a story!

- Vocabulary: Misfortunes
- Speaking: Accidents and feelings
- Grammar: Past simple vs. Past continuous
- Phrasal verbs: Break and bring
- Talking about past activities
- Writing a narrative

Unit 4: On the move

- Speaking: Types of Holidays and room service
- Grammar: Present perfect and Present Perfect Continuous
- Vocabulary about travelling
- Phrasal verbs: Get
- Speaking: booking a room
- A letter of complaint

- **Workplace 2**. PCL121277. 13/11/2012 - 19/02/2013

Las clases tuvieron lugar los martes de cada semana, siendo de dos horas de duración.

Program of the course:**Program of the course:****Session 1 Session 2**

- introduction
- icebreakers

Unit 1A

Session 3 Session 4

Unit 1B Unit 2A

Session 5 Session 6

Unit 2B Revision 1 and 2

Session 7 Session 8

Unit 3A Unit 3B

Session 9 Session 10

Unit 4A Unit 4B

Session 11 Session 12

Revision 3 and 4 Exam

A continuación se especifican los contenidos impartidos en el curso:

Contents of the course

- Unit 1: Just for the fun of it

- Conditionals Type 2
- Conditionals Type 3
- I wish- If only
- Would rather
- Boxing Idioms
- Talking about our lifestyle: hobbies...
- Expressing preference
- Expressing wishes and regrets

Unit 2: Computers and Technology

- The Internet in the Workplace
- Vocabulary about modern inventions
- Inventions which have changed the world
- Taking a product back to a shop
- Writing a letter of complaint
- The Passive Voice
- Presenting a product
- Idioms about inventions

Unit 3: Shopping and Attire

- Talking about attire formal and informal attire
- Discussing preferences
- Writing an application letter
- Reporting statements, questions, requests, orders and suggestions
- The causative
- Idioms about clothes
- Phrasal verbs with fall

Formal and Informal writing

Unit 4: First come, first served

- Food in the workplace
- Saying “no” politely
- Reporting verbs
- A healthy menu
- Eating preferences
- Being Healthy.

2. Indique los participantes que han recibido la formación incluyendo el porcentaje de asistencia de cada uno de ellos a las actividades realizadas.

Workplace 1:

- Bernal Santamaría, Francisca: 5 clases de 8.
- Cervilla Garzón, M^a Dolores: 3 clases de 8.
- Garrido Pérez, Eva: 6 clases de 8.
- Gómez Sanabria, Antonio: 4 clases de 8.
- Hervias Parejo, Vanesa: 7 clases de 8.
- Jover Ramírez, Carmen: 7 clases de 8.
- Orihuela Gallardo, Francisca: 7 clases de 8.
- Sánchez Ger, Rodrigo: 2 clases de 8.

Workplace 2:

- Álvarez del Cubillo, Antonio: 12 clases de 12.
- Butrón Prida, Gonzalo: 10 clases de 12.
- Guil Marchante, Concepción: 9 clases de 12.
- Iglesias Onofrio, Marcela: 10 clases de 12.
- Martín Carballo, Margarita: 11 clases de 12.
- Pérez de Guzmán Padrón, Sofía: 8 clases de 12.
- Pastor Yuste, Raquel: 7 clases de 12.
- Rodríguez Gaytán de Ayala, Ana: 0 clases de 12.
- Sanz Clavijo, Alfonso: 0 clases de 12.

3. Informe sobre el nivel de satisfacción con la actividad y sobre las incidencias que haya podido acontecer en el transcurso de la actuación.

Pasamos a comentar las medias obtenidas sobre los distintos aspectos planteados en las encuestas de satisfacción respondidas por los participantes:

- El 68.3% opinan que las instalaciones en las que se ha celebrado el curso están bien.
- Sobre la duración del curso, un 66.6% la consideran adecuada.
- El 81.6% está de acuerdo con el calendario y horario del curso
- Sobre el formador del curso, consideran que tiene un 100% en el dominio de la temática; un 98.3% en la claridad en la comunicación; en la adecuación de los medios, capacidad para motivar, la implicación y, finalmente, la valoración global que hacen de él es del 98.3%.
- En cuanto a la utilidad del curso para la actividad docente personal, un 75% lo valora en este sentido; considerando su utilidad a efectos de su actividad investigadora un 83,3%.
- La valoración global del curso asciende al 85%.
- El 100% considera que el curso debería seguir siendo ofertado.

Sugerencias recibidas:

- El horario de tarde puede facilitar que se matriculen más profesores en atención a su carga docente; mejor aún sería que pudiera ofrecerse la doble opción de turno para poder elegir.
- Solicitan se alargue la duración del curso
- Asimismo piden que se oferten otros idiomas como italiano, y otros niveles de inglés (inicial e intermedio)

No se han producido incidencias en el transcurso de la actuación.

Tanto los participantes como otros profesores que no han podido seguir el curso por incompatibilidad con sus horarios de clases, siguen entusiasmados con la idea de realizarlo en próximas ediciones, por lo que el centro tiene solicitado otro proyecto de innovación docente con el mismo objetivo de mejorar el nivel de inglés de su profesorado.