

## MEMORIA FINAL

### Actuaciones Avaladas para la Mejora Docente, Formación del Profesorado y Difusión de Resultados Modalidad A

Identificación de la actuación	
Código:	AAA_13_037
Título:	El uso de las herramientas informáticas en la coordinación de asignaturas

Responsable	
Apellidos y nombre:	Varela Gil, Carlos
Correo electrónico:	<a href="mailto:carlos.varela@uca.es">carlos.varela@uca.es</a>
Departamento:	Derecho Privado

1. Describa la contribución a la actuación de cada uno de los participantes. Copie y pegue las líneas que necesite para contemplarlos a todos y disponga del espacio que necesite.

Apellidos y nombre:	VARELA GIL, CARLOS				
<p>Como responsable de la Actuación Avalada, el prof. Varela ha dirigido el desarrollo del Proyecto a lo largo del curso. Para ello, con el objeto de conocer pormenorizadamente el funcionamiento de una iniciativa parecida llevada a cabo por la Escuela Politécnica Superior de Algeciras se reunió con su responsable, el prof. Francisco Llorenes Iborra (en aquel entonces Coordinador del Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales). Esa reunión sirvió para conocer los aspectos técnicos de la puesta en marcha de la idea (el funcionamiento del programa Dropbox) y los principales problemas a los que se había tenido que enfrentar. Tras el encuentro, el prof. Varela convocó a finales de septiembre de 2012 a los miembros participantes de esta Actuación Avalada a una reunión en la que se determinaron cuáles iban a ser las pautas fundamentales que debíamos seguir todos los profesores a la hora de organizar nuestras actividades en el calendario on line. Con el objeto de que el calendario fuera claro y sencillo de utilizar, se determinó sólo introducir aquellas actividades que supusieran para los alumnos un trabajo significativo fuera del aula y con dos recomendaciones fundamentales: 1ª) evitar más de tres pruebas de progreso en una semana; y 2ª) evitar más de una prueba de progreso por día.</p> <p>Esa misma semana se colgó en la plataforma Dropbox un archivo en el que figuraba un calendario por cuatrimestre y curso. Este calendario tenía forma de cuadro y en él, en las filas de la izquierda figuraba cada una de las semanas que componían el cuatrimestre y en las columnas de la derecha, cada una de las asignaturas presentes en el cuatrimestre y curso correspondiente.</p> <p>Ejemplo del calendario correspondiente al primer cuatrimestre del primer curso del Grado en Derecho:</p>					
<b>CURSO: PRIMERO</b>					
<b>CUATRIMESTRE: PRIMERO</b>					
	HISTORIA DEL DERECHO	INSTITUCIONES JURÍDICAS. BÁSICAS	DERECHO CONSTITUCIONAL I	ECONOMÍA	DERECHO ROMANO
SEMANA 1 (1-5 oct.)					
SEMANA 2 (8-12 oct.)					
SEMANA 3 (15-19 oct.)					

SEMANA 4 (22-26 oct.)					
SEMANA 5 (29 oct-2 nov.)					
SEMANA 6 (5-9 nov.)					
SEMANA 7 (12-16 nov.)					
SEMANA 8 (19-23 nov.)					
SEMANA 9 (26-30 nov.)					
SEMANA 10 (3-7 dic.)					
SEMANA 11 (10-14 dic.)					
SEMANA 12 (17-21 dic.)					
SEMANA 13 (7-11 en.)					
SEMANA 14 (14-18 en.)					
SEMANA 15 (21-25 en.)					

A partir de ese momento se dio de alta en la plataforma Dropbox a todos los profesores participantes para que tuvieran acceso al calendario. Con el objeto de conseguir la mayor coordinación de actividades posible, también se invitó a participar en la plataforma a los profesores del Grado que no formaban parte de la Actuación Avalada. Tras ello, cada uno de los docentes que tenían asignaturas en el primer cuatrimestre fue introduciendo sus actividades en el calendario siguiendo las pautas que quedaron determinadas en la reunión de finales de septiembre.

Finalizado cuatrimestre, se puso en común la experiencia con los profesores participantes con la intención de que dieran su opinión sobre el funcionamiento del calendario y así poder dar continuidad a lo que había salido bien y detectar y corregir aquello que pudiera ser mejorado. A continuación se abrió el calendario a los profesores del segundo cuatrimestre, que paulatinamente fueron introduciendo sus actividades en el calendario conforme a las recomendaciones fijadas.

Terminado el curso se ha hecho un análisis final sobre el funcionamiento de la herramienta. En él se han valorando las ventajas que ha supuesto dicho instrumento para los alumnos (una carga de trabajo a lo largo del cuatrimestre más equilibrada) y los problemas con los que nos hemos encontrado. Gracias a ello la puesta en marcha de un nuevo calendario on line el curso 2013-2014, tal como se ha solicitado a través de una nueva Actuación Avalada, será todavía más eficaz.

En lo relativo a su contribución como profesor en el calendario on line, Carlos Varela introdujo justo al comenzar el primer cuatrimestre (cuando impartía la asignatura de Grado en Algeciras) las fechas de sus pruebas de progreso (el 8 de noviembre, el 13 de diciembre y el 24 de enero) y las fechas de sus cinco prácticas que debían ser preparadas previamente fuera del aula (25 de octubre, 20 de noviembre, 4 de diciembre, 10 de enero y 22 de enero).

Apellidos y nombre:	<b>ALBERCA DE CASTRO, JUAN ANTONIO</b>
El profesor Alberca ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de las pruebas de progreso que iba a realizar en su asignatura.	

Apellidos y nombre:	<b>BERTRÁN GIRÓN, MARÍA</b>
La profesora Bertrán ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de las pruebas de progreso y casos prácticos que iba a realizar en sus asignaturas.	

Apellidos y nombre:	<b>BLANDINO GARRIDO, M<sup>a</sup> AMALIA</b>
---------------------	---

La profesora Blandino ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de las pruebas de progreso que iba a realizar en su asignatura.

**Apellidos y nombre:** CABRERA CARO, LETICIA

La profesora Cabrera ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de las pruebas de progreso que iba a realizar en sus asignaturas.

**Apellidos y nombre:** DEL CASTILLO HERNÁNDEZ, ELENA

La profesora Del Castillo ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line la fecha de la prueba de progreso que iba a realizar en su asignatura.

**Apellidos y nombre:** FRESNADILLO GARCÍA, ROSARIO

La profesora Fresnadillo ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line la fecha de la entrega de la práctica que iba a realizar en su asignatura.

**Apellidos y nombre:** IBÁÑEZ MACÍAS, ANTONIO

El profesor Ibáñez ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de las pruebas de progreso y casos prácticos que iba a realizar en sus asignaturas.

**Apellidos y nombre:** GÓMEZ PRIETO, M<sup>a</sup> TERESA

La profesora Gómez Prieto ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de la prueba de progreso, entrega de trabajo y cuestionario que iba a realizar en su asignatura.

**Apellidos y nombre:** RABADÁN SÁNCHEZ-LAFUENTE, FUENSANTA

La profesora Rabadán ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de la prueba de progreso y casos prácticos que iba a realizar en su asignatura.

**Apellidos y nombre:** REVELLES CARRASCO, MARÍA

La profesora Revelles ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line la fecha de las actividades que iba a realizar en su asignatura.

**Apellidos y nombre:** RIBES MORENO, M<sup>a</sup> ISABEL

La profesora Rives ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line la fecha de las pruebas de progreso que iba a realizar en sus asignaturas.

**Apellidos y nombre:** RÍOS CORBACHO, JOSÉ MANUEL

El profesor Ríos ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line las fechas de entrega de los trabajos que iba a realizar en su asignatura.

**Apellidos y nombre:** VERDÚ BAEZA, JESÚS

El profesor Verdú ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line la fecha de entrega de los trabajos que iba a realizar en su asignatura.

Apellidos y nombre:

VILLAR FUENTE, ISABEL

La profesora Villar ha participado de forma activa en el proyecto indicando en el calendario on line la fecha de la prueba de progreso y de corrección del caso práctico que iba a realizar en su asignatura.

**2. Describa de manera precisa los resultados obtenidos a la luz de los objetivos y compromisos reflejados en la solicitud. Copie y pegue tantas tablas como necesite y tenga en cuenta que la extensión de este apartado no podrá sobrepasar el de un folio (2 páginas).**

**Objetivo 1: Mejorar la distribución de la carga de trabajo que tiene el alumno a lo largo de cada cuatrimestre a través de la utilización de herramientas informáticas.**

**Actividades realizadas y resultados obtenidos:**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

Para la consecución de este objetivo se realizaron las siguientes actividades:

- 1º) Reunión con el prof. Francisco Llorens Iborra, Coordinador del Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales de la Escuela Politécnica Superior de Algeciras y responsable del proyecto que dio origen a esta Actuación Avalada. La finalidad era conocer el funcionamiento de la herramienta informática utilizada como soporte y los principales problemas con los que se habían encontrado.
- 2º) Reunión con los profesores del Grado en Derecho participantes en el proyecto. En esa reunión se establecieron los criterios que servirían de guía de las actividades a recoger en el calendario y las recomendaciones principales: no coincidencia de dos pruebas de progreso el mismo día y, más de tres la misma semana.
- 3º) Alta de todos los profesores en el programa Dropbox.
- 4º) Introducción de las actividades de cada asignatura del primer cuatrimestre en el calendario on line colgado para ello.
- 5º) Al final del primer cuatrimestre: puesta en común de lo que había funcionado bien y de lo que se podía mejorar.
- 6º) Introducción de las actividades de cada asignatura del segundo cuatrimestre en el calendario on line colgado para ello.
- 7º) Al final del segundo cuatrimestre: análisis final de los problemas surgidos y de los resultados obtenidos.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

La participación del profesorado en esta Actuación Avalada ha de considerarse positivamente:

1. El proyecto abarcaba a los tres cursos del Grado de Derecho existentes en la Sede de Algeciras, desarrollándose a lo largo de los dos cuatrimestres. Con ello, el proyecto abarcaba 6 cuatrimestres. De los 6, el calendario on line ha sido utilizado por los profesores para indicar sus actividades en 5 cuatrimestres.
2. De las 33 asignaturas que se impartieron a lo largo de este curso, 21 han recogido dentro del calendario on line las actividades que realizaban.
3. En todos los cursos y cuatrimestres se han seguido las recomendaciones dadas:
  - a. no ha habido más de tres pruebas de progreso en una semana (lo máximo que ha habido –salvo la última semana de cada cuatrimestre- han sido dos).
  - b. no ha habido más de una prueba de progreso el mismo día.
4. La carga de trabajo del alumno a lo largo del cuatrimestre ha sido equilibrada. A partir de la segunda semana o de la tercera (dependiendo del curso y cuatrimestre) los estudiantes ya empezaron a tener pruebas de progreso y demás actividades que les exigían un trabajo previo fuera del aula. Y no sólo eso, sino que además estas actividades se han ido repitiendo semanalmente hasta el final del cuatrimestre. Con ello se ha conseguido que los alumnos ya desde la segunda semana debieran empezar a estudiar para ir superando las distintas actividades que se les propusieron y que esa dedicación de tiempo fuera constante –pero no asfixiante– a lo largo del cuatrimestre. El efecto positivo de esta distribución más equilibrada de la carga de trabajo se ha podido ver fundamentalmente en la satisfacción de los estudiantes con el sistema. Hasta este curso una de las repetidas quejas de los alumnos era la falta de coordinación entre los profesores a la hora de situar sus pruebas de evaluación continua (casos prácticos, pruebas de progreso, entregas de trabajos, etc.). Este año, ni al Director de la Sede, el prof. Verdú Baeza, ni al responsable de esta Actuación Avalada les consta ninguna queja en este sentido, a pesar de haber preguntado expresamente a los alumnos por ello. En cuanto a la mejora del

rendimiento académico, si bien todavía es pronto para extraer conclusiones definitivas, en las estadísticas que han sido analizadas observamos un ligero avance en las calificaciones (aumenta sensiblemente el número de notables a costa del número de aprobados).

Finalmente, en lo relativo a la valoración de los resultados obtenidos y partiendo de la base de que ésta es muy positiva, conviene no perder de vista aquellos aspectos que todavía tenemos que seguir mejorando:

1. Sería aconsejable que en este proyecto participaran activamente todos los profesores del Grado para que las actividades que realizan en sus asignaturas se incorporaran también al calendario y se pudieran coordinar con las demás.
2. Sería aconsejable que la planificación de todas las asignaturas estuviera perfilada justo antes de iniciar su docencia en el cuatrimestre correspondiente para que las actividades se pudieran colgar al comenzar éste y, en ese momento, resolver los posibles problemas de sobrecarga que surgieran.
3. Es necesario explicar con mayor claridad a los profesores participantes cuáles son las actividades que deben figurar en el calendario on line (las que exijan al estudiante un trabajo adicional importante fuera del aula, no otras). Ello permitirá a cada docente con un golpe de vista saber realmente cómo de sobrecargada está la semana para los alumnos.
4. Sería aconsejable que los estudiantes tuvieran acceso a este calendario (sabiendo en todo momento que solo es orientativo y no plenamente vinculante, pues a veces circunstancias sobrevenidas obligan al profesor a reformar levemente su plan docente original). Este acceso de los alumnos al calendario sería muy positivo, pues a ellos también les permitiría conocer la carga de trabajo que tienen a lo largo del cuatrimestre y, de esta manera, se les ayudaría a organizar de un modo más eficaz su estudio.

## **Objetivo 2: Difusión de los resultados.**

### **Actividades realizadas y resultados obtenidos:**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

Para la difusión de los resultados de esta Actuación Avalada se realizaron las siguientes actividades:

- 1) Difusión de la Actuación Avalada entre profesores de otros Grados. Uno de los objetivos trazados en la Memoria de esta Actuación era dar a conocer el proyecto y sus resultados entre los miembros de la comunidad universitaria. Con este objetivo se han mantenido encuentros con profesores de la Sede de Relaciones Laborales en Algeciras, donde se les ha explicado los objetivos del proyecto, el funcionamiento de la herramienta informática que se utiliza para conseguirlos y los resultados obtenidos.
- 2) Asimismo, se encuentra en proceso de elaboración de un trabajo científico que tiene como meta que la experiencia desarrollada pueda servir a otros Grados y Universidades para mejorar su coordinación de asignaturas y conseguir de esta manera una mayor adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior.

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

Los principales resultados obtenidos como consecuencia de la Actuación Avalada son los siguientes:

- 1) Fruto de la difusión del trabajo realizado en este proyecto y de los resultados conseguidos en él ha sido la solicitud de una Actuación Avalada de similar contenido presentada este curso 2013-2014 por el Grado en Relaciones Laborales de Algeciras. Ella, sin duda, contribuirá a mejorar la coordinación de actividades y los resultados académicos también en el Grado de RRLL en Algeciras.
- 2) Además, la experiencia llevada a cabo está siendo plasmada en un artículo científico pensado para ser publicado en una de las revistas especializadas en Innovación Docente de mayor difusión.
- 3) Finalmente, otro de los resultados conseguidos ha sido mejorar la herramienta informática, buscando una más adaptada al ámbito docente donde repetir el proyecto durante el curso 13/14. En este sentido, durante la vigencia de esta Actuación Avalada se ha utilizado el programa dropbox para colgar en “la nube” el calendario on line. A través de este programa los profesores introducían en el calendario colgado sus actividades programadas. Esta herramienta ha funcionado bien, pero su uso se realizaba fuera de los medios telemáticos puestos a disposición por la Universidad. En el próximo curso se ha habilitado en el Campus Virtual un “Curso” para todos los alumnos y profesores del Grado en Derecho en Algeciras. En él se abrirá un “tema” en el que se recojan 4 archivos, uno por curso académico. Cada archivo tendrá dos calendarios, uno por

cuatrimestre, con las asignaturas correspondientes. De esta manera, el calendario on line no sólo queda encuadrado en una plataforma institucional, sino que además se permite que todos los alumnos del Grado, que estarán dados de alta en este “Curso”, puedan acceder a su calendario y así conocer ellos también la carga de actividades que tienen cada semana (algo que hasta ahora sólo podían hacer de la manera tradicional, apuntando las fechas de estas actividades en su cuaderno, asignatura por asignatura). Con ello, no sólo los profesores, sino también los estudiantes, con un golpe de vista al calendario, podrán saber las actividades a realizar y la semana en la que se les va a exigir. Y todo ello para fomentar que se organicen mejor, que vayan estudiando de forma más equilibrada todas las semanas y que, como consecuencia de ello, obtengan unos mayores conocimientos y una mejor preparación para enfrentarse en el futuro al exigente mercado laboral con garantías de éxito.